

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 1990	ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 843

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Δ1α/34586 (1)

Συγκρότηση Υγειονομικής Επιτροπής Ενστάσεων Αθήνας.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Π.Δ/τος 611/77 (άρθρο 14).

β) Του Ν. 1232/82 (άρθρο 4 παρ. 2).

2. Την κοινή απόφασή απόφαση αριθ. 680/82 των Υπουργών Προεδρίας Κυβερνήσεως και Κοινωνικών Υπηρεσιών «Αναμόρφωση Συλλογικών Οργάνων γνωμοδοτικής και αποφασιστικής αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικών Υπηρεσιών».

3. Το έγγραφο με αριθ. 9733/2.11.90 του Πανελληνίου Ιατρικού Συλλόγου, αποφασίζουμε:

Ι. Συγκροτούμε την προβλεπόμενη από τις διατάξεις του Π.Δ/τος 611/77 (άρθρο 14) όπως αυτό τροποποιήθηκε με την κοινή απόφαση αριθ. 680/82 των Υπουργών Προεδρίας Κυβερνήσεως και Κοινωνικών Υπηρεσιών, Υγειονομική Επιτροπή Ενστάσεων Αθήνας, για το έτος 1991 από τους κατωτέρω γιατρούς:

α) Τακτικά μέλη:

1. Δημήτριο Αθανασιάδη, Δ/ντή Καρδιολογίας Νοσοκομείου Αθηνών «Κοργιαλένειο-Μπενάκειο».

2. Πέτρο Καλαφατά, Καθηγητή Παθολογίας, Δ/ντή Παθολογικής Κλινικής Νοσοκομείου Δυτ. Αττικής.

3. Θεοδόσιο Κούλα, Μαιευτήρα - Δεξαμενής 2 145 63 Κηφισιά.

β) Αναπληρωτικά μέλη:

1. Βασίλειο Παπαναστασόπουλο, Επίκ. Καθηγητή Παθολογίας Γενικό Κρατικό Νοσοκομείο Αθηνών.

2. Γεώργιο Καραχάλιο, Επίκ. Καθηγητή Παθολογίας Νοσοκομείο Αθηνών «Κοργιαλένειο-Μπενάκειο».

3. Σταμάτιο Πίνη, Χειρουργό, Ιωαννίνων 68 104 44 Αθήνα.

Πρόεδρος της Επιτροπής ορίζεται το αρχαιότερο μέλο αυτής, ο οποίος θα καθορίζει τον τόπο και το χρόνο που θα συνεδριάζει η Επιτροπή.

Γραμματέας της Επιτροπής ορίζουμε την Χαρούλα Τσιακατούρα - Νασασίμπι, υπάλληλο με Β' βαθμό του κλάδου ΔΕ Διοικητικού, με αναπληρώτρια τη Χαρίκλεια Σταθάτου, υπάλληλο με Γ' βαθμό του κλάδου

ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού που υπηρετούν στην Δ/νση Ιατρικής Αντίληψης.

Η θητεία της ανωτέρω Επιτροπής είναι για ένα χρόνο με έναρξη την 1.1.1991 και λήξη την 31.12.1991.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Δεκεμβρίου 1990

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΜΑΡΙΕΤΤΑ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ

Αριθ. Δ1α/36636 (2)

Συγκρότηση Ειδικών Υγειονομικών Επιτροπών Αθήνας.

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Π.Δ/τος 666/75

β) Του Π.Δ/τος 611/77 (άρθρο 13)

γ) Του Π.Δ/τος 280/80 (άρθρα 2 και 13)

2. Το έγγραφο με αριθ. πρωτ. 1066/9.11.90 του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών (Ιατρική Σχολή), αποφασίζουμε:

Ι. Συγκροτούμε τις προβλεπόμενες από τις διατάξεις του Π.Δ/τος 666/75 όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με τα άρθρα 2 και 3 του Π.Δ/τος 230/80 και του Π.Δ/τος 611/77 (άρθρο 13) Ειδικές Υγειονομικές Επιτροπές Αθήνας από τους κατωτέρω Καθηγητές, Αναπληρωτές Καθηγητές, Επίκουρους Καθηγητές και Άμισθους Επίκουρους Καθηγητές του Τμήματος Ιατρικής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών (Ιατρική Σχολή) για το έτος 1991.

Α' Ειδική Επιτροπή για τη Φυματίωση.

α) Τακτικά μέλη:

1. Ιωάννη Ιορδάνογλου, Καθηγητή Φυματολλογίας (Ν.Ν.Θ.Α.).

2. Θ. Μουντοκαλάκη, Αναπλ. Καθηγητή Παθολογίας Α' ΠΠΚ-Λαϊκό.

3. Αντων. Ρασσιδάκη, Επίκ. Καθηγητή, Σεμιτέλου 6, Τ.Κ. 115 28 Αθήνα.

β) Αναπληρωματικά μέλη:

1. Κ.-Ρ. Σινανιώτη, Αναπλ. Καθηγητή (Β' Παιδιατρική Κλινική Ν.Π. Αγλ. Κυριακού).

2. Δ. Γιαταγάνα. άμισθο Επίκ. Καθηγητή, (Ηροδότου 12, Τ.Τ.139).

3. Π. Χριστακόπουλο άμισθο Επίκ. Καθηγητή, (Χατζηγιάννη Μέξη 3).

Πρόεδρο της Επιτροπής ορίζουμε τον Ιωάννη Ιορδάνογλου.

Γραμματέα της Επιτροπής ορίζουμε τον Βασ. Μήτσιο, υπάλληλο με Α' βαθμό του κλάδου ΔΕ Διοικητικού που υπηρετεί στο Νοσοκομείο Νοσημάτων Θώρακος Αθήνας, με αναπληρώτρια τη Μαργαρίτα Παπαδοπούλου, υπάλληλο με Β' βαθμό του κλάδου ΔΕ Διοικητικού του ίδιου Νοσοκομείου.

Β' Ειδική Επιτροπή για τις Νευροψυχικές Νόσους.

α) Τακτικά μέλη:

1. Κων/νο Στεφανή, Καθηγητή Ψυχιατρικής (Αιγινήτειο Νοσοκομείο).

2. Μιχαήλ Σπέγγο, Αναπλ. Καθηγητή Νευρολογίας (Αιγινήτειο Νοσοκομείο).

3. Γεώργιο Χριστοδούλου, Αναπλ. Καθηγητή Ψυχιατρικής (Αιγινήτειο Νοσοκομείο).

β) Αναπληρωματικά μέλη:

1. Μ. Μακρίδη, Επίκ. Καθηγητή (Αιγινήτειο Νοσοκομείο).

2. Κ. Λυγαδάκη, Επίκ. Καθηγητή.

3. Α. Μαλιάρα-Λουλακάκη, Επίκ. Καθηγητή (Αιγινήτειο Νοσοκομείο).

Πρόεδρο της Επιτροπής ορίζουμε τον Κων/νο Στεφανή.

Γραμματέα της Επιτροπής ορίζουμε την Θάλεια Μηνακούλη, υπάλληλο με Γ' βαθμό του κλάδου ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού που υπηρετεί στη Δ/νση Σχέσεων Ελλάδας με τις Ε.Κ. του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων με αναπληρώτρια την Δασκαλάκη Μαρία, υπάλληλο με Γ' βαθμό του κλάδου ΔΕ Διοικητικού που υπηρετεί στη Δ/νση Διοικητικού.

Γ' Ειδική Επιτροπή για τον Καρκίνο κ.λπ. Νόσους.

α) Τακτικά μέλη:

1. Π. Μπάλα, Καθηγητή Χειρουργικής (Α.Χ.Κ. Λαϊκού).

2. Β. Γολεμάτη, Καθηγητή Χειρουργικής (Α' Π.Π.Χ.Κ. Ιπποκράτειο Νοσοκομείο).

3. Β. Λίτσιο, Αναπλ. Καθηγητή Παθολογικής Ανατομικής (Ιατρ. Εργ. Γουδί).

β) Αναπληρωματικά μέλη:

1. Ν. Καμπάνη, Αναπλ. Καθηγητή (Α' Χ.Κ. Λαϊκό Νοσοκομείο).

2. Μ. Σέχα, Καθηγητή (Β' Π.Χ.Κ. (Λαϊκό Νοσοκομείο).

3. Π. Δάβαρη, Επίκ. Καθηγητή Παθολογικής Ανατομικής (Ιατρ. Εργ. Γουδί).

γ) Τακτικά μέλη ανάλογα με την εξεταζόμενη νόσο.

1. Σπ. Μουλόπουλο, Καθηγητή της Θεραπευτικής Κλινικής (Αλεξάνδρα).

2. Διον. Αραβαντινό, Καθηγητή Α' Μαιευτ. και Γυναικολογικής Κλινικής (Μαιευτήριο Αλεξάνδρα).

3. Χρ. Καττάμη, Καθηγητή Παιδιατρικής (Ν. Παίδων «Αγ. Σοφία»).

4. Π. Μπάλα, Καθηγητή Α' Χειρουργικής Κλινικής (Λαϊκό).

5. Γεώργ. Θεοδοσιάδη, Καθηγητή της Οφθαλμολογίας (Γενικό Κρατ. Αθηνών).

δ) Αναπληρωματικά μέλη ανάλογα με την εξεταζόμενη νόσο.

1. Φ. Παυλάτο, Αναπλ. Καθηγητή Α' Παθολ. Κλινικής (Λαϊκό).

2. Στ. Μιχαλά, Αναπλ. Καθηγητή Α' Μαιευτ. και Γυναικολογικής Κλινικής «Αλεξάνδρα».

3. Κ. Σινανιώτη, Αναπλ. Καθηγητή Β' Παιδιατρικής Κλινικής (Ν.Π. Α. Κυριακού).

4. Ν. Καμπάνη, Αναπλ. Καθηγητή Α' Χειρ. Κλινικής (Λαϊκό).

5. Β. Χειμωνίδου, Αναπλ. Καθηγήτρια Οφθαλμολογίας (Γ. Κρατ. Αθηνών).

Πρόεδρο της Επιτροπής ορίζουμε τον Σ. Μουλόπουλο.

Γραμματέα της Επιτροπής ορίζουμε την Αντωνία Σαρλά, υπάλληλο με Β' βαθμό του κλάδου ΔΕ Δακτυλογράφων, που υπηρετεί στη Δ/νση Σχέσεων Ελλάδας με τις Ε.Κ. του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων με αναπληρωτή τον Παναγιώτη Παπαδόπουλο, υπάλληλο με Γ' βαθμό του κλάδου ΔΕ Διοικητικού που υπηρετεί στη Δ/νση Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων του ιδίου Υπουργείου.

ΙΙ. Η θητεία των ανωτέρω Επιτροπών είναι για ένα χρόνο με έναρξη την 1.1.1991 και λήξη την 31.12.1991.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Δεκεμβρίου 1990

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΑΡΙΕΤΤΑ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ

Αριθ. ΙΒ/11339 (3)

Αύξηση της Κρατικής χορηγίας, για τον οικονομικό χρόνο 1990, στον Ειδικό λογαριασμό της Μαθ. Πρόνοιας του ΥΠΕΠΘ.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.Δ. 1872/42 «ίδρυση οργανισμού Μαθητικής Πρόνοιας».

2. Το Ν.Δ. 1257/49 «περί υπαγωγής τυου οργανισμού Μαθητικής Πρόνοιας στο ΥΠΕΠΘ».

3. Το Ν.Δ. 4320/63 «περί κύρωσης της αριθ. 142/62 ΠΥΣ, αφορώσης το Ειδ. Λογ. της Μαθητικής Πρόνοιας».

4. Το Π.Δ. 147/15.3.76 «περί Οργανισμού ΚΥ του ΥΠΕΠΘ».

5. Το Ν. 967/79 «περί ρύθμισης θεμάτων ΚΕΜΕ και προσωπικού της ΚΥ του ΥΠΕΠΘ.

6. Τον Α.Ν. 585/68 «περί καθορισμού ύψους κρατικής χορηγίας προς Ειδικούς Λογαριασμούς, κ.λπ.».

7. Το αριθ. 496/74 Ν.Δ. άρθρο 4 «περί λογιστικού ΝΠΔΔ».

8. Την αριθ. ΙΒ/3160/29 Μαρτίου 1990 κοινή απόφαση (ΦΕΚ 238/τ.Β') των Υπουργών του ΥΠΕΠΘ και Οικονομικών «Καθορισμός της κρατικής χορηγίας στο Λογ. Μαθητικής Πρόνοιας για τον Οικον. χρόνο 1990».

9. Την αριθ. 230246/2045697/23.7.90 απόφαση του ΓΛΚ-Δ/νση 1η Προϋπολογισμού «Μεταβολές εκτελούμενου Προϋπολογισμού», αποφασίζουμε:

Αυξάνουμε τη χορηγία του Δημοσίου στον Ειδικό Λογαριασμό Μαθητικής Πρόνοιας στην Τράπεζα της Ελλάδας, για τον οικονομικό χρόνο 1990, κατά εκατόν είκοσι πέντε εκατομμύρια (125.000.000) που ανέρχεται μετά την αύξηση αυτή στο ποσό των δραχμών πεντακοσίων δέκα εκατομ. (385.000.000+125.000.000=510.000.000).

Η δαπάνη αύξησης θα βαρύνει την πίστωση του Προϋπολογισμού του ίδιου οικονομικού χρόνου της ΚΥ του ΥΠΕΠΘ (φορέας 19-610 ΚΑΕ 2349) και αναλυτικά:

α) φορέας 610 ΚΑΕ 2349 45.000.000 + 125.000.000 = 170.000.000.

β) φορέας 710 ΚΑΕ 2349 340.000.000.

(170.000.000 + 340.000 = 510.000.000).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Δεκεμβρίου 1990

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΣΑΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ — ΒΑΣ. ΚΟΝΤΟΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. Φ.124/176/Β2-5140 (4)

Παροχή άδειας κατοχής Β' θέσης στον Γεώργιο Δονάτο.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 13 παρ. 9 του Ν.1268/82 «Για τη δομή και τη λειτουργία των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 6 του άρθρου 48 του Ν.1404/83.
2. Το αριθ. 459/2.11.83 Π.Δ. (ΦΕΚ 175/29.11.83 τ.Α').
3. Τα αριθμ. 14874/632/6/87, 11527/507/10.5.88 έγγραφα του Ελεγκτικού Συνεδρίου.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 3 του Ν.1835/89 (ΦΕΚ 76/14.3.89/τ.Α').
5. Το αριθμ. 2533/1419/22.10.90 έγγραφο του Πανεπ/μίου Αθηνών.
6. Την αριθ. Η.2871/30.4.90 απόφαση ανάθεσης αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό του ΥΠΕΠΘ, αποφασίζουμε:

Παρέχουμε την άδεια στον Γεώργιο Δονάτο αναπληρωτή Καθηγητή του Τμήματος Οικονομικών Επιστημών του Πανεπ/μίου Αθηνών να προσφέρει τις υπηρεσίες του στο Ινστιτούτο Διαρκούς Επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης.

Η άδεια αρχίζει από την ημερομηνία ανάληψης των καθηκόντων της δεύτερης θέσης ή με την έναρξη της δεύτερης απασχόλησης εφόσον είχε προηγηθεί η υποβολή αίτησης χορήγησης της σχετικής άδειας, αλλιώς από την ημέρα υποβολής της αίτησης.

Το σύνολο των αποδοχών και από τις δύο θέσεις δεν μπορεί να υπερβαίνει σε καμιά περίπτωση το ανώτατο όριο απολαβών του άρθρου 6 του Ν.1256/82.

Ο ανωτέρω δικαιούται να λαμβάνει το σύνολο των ακαθαρίστων αποδοχών της πρώτης χρονικά θέσης και τα 3/4 του συνόλου των ακαθαρίστων κάθε φύσης αμοιβών του της δεύτερης χρονικά θέσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Δεκεμβρίου 1990

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΑΛΛΙΟΠΗ Α. ΜΠΟΥΡΔΑΡΑ

Αριθ. Φ. 124/180/Β2-5141β (5)

Παροχή άδειας κατοχής Β' θέσης στον Γεώργιο Καραϊσκάκη.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 13 παρ. 9 του Ν.1268/82 «Για τη δομή και τη λειτουργία των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 6 του άρθρου 48 του Ν.1404/83.
2. Το αριθ. 459/2.11.83 Π.Δ. (ΦΕΚ 175/29.11.83 τ.Α').
3. Τα αριθμ. 14874/632/6/87, 11527/507/10.5.88 έγγραφα του Ελεγκτικού Συνεδρίου.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 3 του Ν.1835/89 (ΦΕΚ 76/14.3.89/τ.Α').
5. Την αριθμ. 2871/30.4.90 απόφαση ανάθεσης αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό του ΥΠΕΠΘ (ΦΕΚ 296/90/τ.Α').
6. Την απόφαση της Γεν. Συνέλευσης του Τμήματος Χημείας του Πανεπ/μίου Πατρών (συν.4.12.1990).
7. Το αριθ. 8720/27.11.90 έγγραφο του Πανεπ/μίου Πατρών, αποφασίζουμε:

Παρέχουμε την άδεια στον Γεώργιο Καραϊσκάκη, Καθηγητή του Τμήματός Χημείας του Πανεπιστημίου Πατρών να παρέχει τις υπηρεσίες του στην Ελληνική Βιομηχανία Όπλων στο Αίγιο, ως Διευθυντή του συγκροτήματος του Εργοστασίου της ΕΒΟ.

Η άδεια αρχίζει από την ημέρα ανάληψης των καθηκόντων της δεύτερης θέσης ή με την έναρξη της δεύτερης απασχόλησης, εφόσον είχε προηγηθεί η υποβολή αίτησης χορήγησης της σχετικής άδειας, αλλιώς από την ημέρα υποβολής της αίτησης.

Για τον σκοπό αυτό του χορηγούμε άδεια απουσίας για τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα.

Το σύνολο των αποδοχών και από τις δύο θέσεις δεν μπορεί να υπερβαίνει σε καμιά περίπτωση το ανώτατο όριο απολαβών του άρθρου 6 του Ν.1256/82.

Ο ανωτέρω δικαιούται να λαμβάνει το σύνολο των ακαθαρίστων αποδοχών της πρώτης χρονικά θέσης και τα 3/4 του συνόλου των ακαθαρίστων κάθε φύσης αμοιβών του της δεύτερης χρονικά θέσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Δεκεμβρίου 1990

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΑΛΛΙΟΠΗ Α. ΜΠΟΥΡΔΑΡΑ

Αριθ. Γ2/5162 (6)

Κανονισμός λειτουργίας Μαθητικών Κοινοτήτων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παράγραφο 3 του άρθρου 45 του Ν.1566/85 (ΦΕΚ 167/τ.Α'/30.99.85) «Δομή και λειτουργία της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις».
2. Την Η/2871/4.5.90 κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων Β. Μπεχίρη και Καλλ. Μπουρδάρα».
3. Την απόφαση Γ2/4247/2.11.90 περί κανονισμού λειτουργίας των Μαθητικών Κοινοτήτων, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε και συμπληρώνουμε την Απόφαση Γ2/4247/2.11.90 ως εξής:

1. Οι δύο πρώτοι στίχοι της παραγράφου 1 του άρθρου 7 της Υπουργικής απόφασης Γ2/4247/2.11.90 αντικαθίσταται ως εξής:

«Τη Γενική Συνέλευση κάθε σχολείου Δ/μιας Εκπαίδευσης απαρτίζει το σύνολο των μαθητών του».

2. Η παράγραφος 1 του άρθρου 8 της Υπουργικής απόφασης Γ2/4247/2.11.90 αντικαθίσταται ως εξής:

«α) Το σύνολο των μελών των Συμβουλίων των Μαθητικών Κοινοτήτων με την ευθύνη των εκλεγμένων Προέδρων τους συνέρχεται εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την ημέρα των εκλογών των Μαθητικών Κοινοτήτων κατά τις δύο τελευταίες διδακτικές ώρες του ημερησίου προγράμματος και εκλέγει με μυστική ψηφοφορία το δεκαπενταμελές Μαθητικό Συμβούλιο του Σχολείου.

β) Δικαίωμα υποβολής ή πρότασης υποψηφιότητας έχουν όλοι οι μαθητές που έχουν εκλεγεί ως μέλη των Συμβουλίων των Μαθητικών Κοινοτήτων τάξης ή τμήματος.

γ) Από το σύνολο των μελών των Συμβουλίων των Μαθητικών Κοινοτήτων τάξης ή τμήματος εκλέγεται πενταμελής Εφορευτική Επιτροπή η οποία έχει την ευθύνη για τη διεξαγωγή των εκλογών.

δ) Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν μπορούν να είναι υποψήφιοι για το δεκαπενταμελές Μαθητικό Συμβούλιο του Σχολείου.

ε) Η Εφορευτική Επιτροπή γράφει με αλφαβητική σειρά τα ονόματα των υποψηφίων σε τόσα ψηφοδέλτια όσα και τα μέλη των Συμβουλίων των Μαθητικών Κοινοτήτων των τάξεων ή τμημάτων του σχολείου.

στ) Η ψηφοφορία είναι μυστική. Κάθε μαθητής σημειώνει με μπλέ μελάνι σταυρό δίπλα στα ονόματα των υποψηφίων της προτίμησής του. Κάθε μαθητής έχει δικαίωμα να σημειώνει από ένα μέχρι επτά σταυρούς. Ψηφοδέλτια που έχουν παραπάνω από 7 σταυρούς ή διακριτικά γνωρίσματα θεωρούνται άκυρα από την εφορευτική επιτροπή. Η εφορευτική επιτροπή είναι η μόνη αρμόδια για να κρίνει την οποιαδήποτε ένσταση.

ζ) Οι 15 πρώτοι σε σταυρούς υποψήφιοι αποτελούν τα τακτικά μέλη του Μαθητικού Συμβουλίου και οι 5 επόμενοι τα αναπληρωματικά.

Σε περίπτωση ισοψηφίας οι εκλογές επαναλαμβάνονται μόνο μεταξύ αυτών που ισοψήφισαν. Αν στην επαναληπτική ψηφοφορία παραμείνει η ισοψηφία τότε γίνεται κλήρωση.

η) Μετά την εκλογή συντάσσεται και υπογράφεται σχετικό πρακτικό από την εφορευτική επιτροπή που αντίγραφό του δίδεται με ευθύνη της στη διεύθυνση του σχολείου.

θ) Το δεκαπενταμελές Μαθητικό Συμβούλιο του σχολείου συγκροτείται σε σώμα στην πρώτη του συνεδρίαση με μυστική ψηφοφορία μεταξύ των μελών του.

Αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γραμματέα και 12 μέλη ισότιμα με το προεδρείο».

3. α) Από τον πρώτο στίχο της παραγράφου 2 του άρθρου 8 της Υπ. Απόφασης Γ2/4247/2.11.90 διαγράφεται η λέξη «του προεδρίου».

β) Η παράγραφος 5 του άρθρου 8 αντικαθίσταται ως εξής:

«5. Σε περίπτωση που ένα ή περισσότερα μέλη του Μαθητικού Συμβουλίου παραιτηθούν τη θέση τους παίρνουν οι κατά σειρά πρώτοι αναπληρωματικοί.

Αν παραιτηθούν περισσότερα από πέντε (5) μέλη γίνεται ψηφοφορία σύμφωνα με το άρθρο 8 για την εκλογή νέου δεκαπενταμελούς Μαθητικού Συμβουλίου.

Αν παραιτηθεί ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος ή ο Γραμματέας, το Συμβούλιο, μετά τη συμπλήρωσή του από τα αναπληρωματικά μέλη, με μυστική ψηφοφορία πληροί την κενή θέση του προεδρίου».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Δεκεμβρίου 1990

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΑΛΛΙΟΠΗ Α. ΜΠΟΥΡΔΑΡΑ

Αριθ. Η/9094 (7)

Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υφυπουργού Βασίλειου Μπεκίρη» στο Γενικό Γραμματέα στους Γενικούς Διευθυντές και στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων της Κ.Υ. του ΥΠΕΠΘ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 29 του Ν. 1558/85.
2. Το Π.Δ. 147/86 (ΦΕΚ 56-Α') «Περί οργανισμού της Κ.Υ. του ΥΠΕΠΘ», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 137-Α').
3. Την αριθ. Η/2871/30.4.90 Κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων Βασίλειο Μπεκίρη και Καλλιόπη (Κέλλυ) Μπουρδάρα» (ΦΕΚ 296-Β').
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 339/1990 «Σύσταση Γενικών Διευθύνσεων και Μονάδας στρατηγικού σχεδιασμού και ανάλυσης πολιτικής στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων» (ΦΕΚ 135-Α').
5. Τις διατάξεις του άρθρου 81 του Ν. 1982/90 (ΦΕΚ 101-Α').
6. Την αριθμ. ΣΤ5/72/27.11.1990 κοινή απόφαση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «περιορισμός υπογραφών» (ΦΕΚ-Β'), αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου, στους Γενικούς Διευθυντές, στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων ή τους νόμιμους αναπληρωτές τους, μεταβιβάζουμε το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» αποφάσεις πράξεις και γενικά κάθε είδους έγγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και αφορούν σε θέματα των ακόλουθων υπηρεσιών της Κ.Υ. του ΥΠΕΠΘ:

α) Διεύθυνσης Σπουδών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

β) Διεύθυνσης Σπουδών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

γ) Διεύθυνσης Εφαρμογής Προγραμμάτων Σχολών Εκπαίδευσης Διδακτικού Προσωπικού.

δ) Διεύθυνσης Προσωπικού Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης.

ε) Διεύθυνσης Προσωπικού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

στ) Διεύθυνσης Διοικητικών Υποθέσεων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

ζ) Διεύθυνσης Προσωπικού Ετέρων Κλάδων Δημόσιας Γενικής Εκπαίδευσης πλην Δημοτικής και Μέσης Εκπαίδευσης.

η) Διεύθυνσης Φυσικής Αγωγής.

θ) Διεύθυνσης Ειδικής Αγωγής.

ι) Ανεξαρτήτου Τμήματος Κοινοβουλευτικού Ελέγχου.

Άρθρον 2

Αρμοδιότητες Γενικού Γραμματέα.

Ο Γενικός Γραμματέας του Υπουργείου, έχει το δικαίωμα να υπογράφει «Με εντολή Υφυπουργού» τα ακόλουθα θέματα, που αφορούν τις υπηρεσίες αρμοδιότητάς του σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 της απόφασης αυτής:

1. Επικύρωση αποτελεσμάτων των εκλογών προς ανάδειξη αιρετών εκπροσώπων των εκπαιδ/κων της Πρωτ/θμιας, Δευτ/θμιας και Εκκ/κής Εκπ/σης στα αντίστοιχα Κεντρικά Υπηρεσιακά Συμβούλια.
2. Έγκριση συμμετοχής ή ορισμός εκπροσώπου του ΥΠΕΠΘ σε συλλογικά όργανα υπηρεσιών ή νομικών προσώπων αρμοδιότητας άλλων Υπουργείων.
3. Εντολή διενέργειας διοικητικών εξετάσεων και επιθεωρήσεων και διαχειριστικών ελέγχων.
4. Αποστολή προτάσεων στο ΥΠ.ΕΞ. για τη σύναψη μορφωτικών συμφωνιών Ελλάδας και άλλων κρατών.
5. Αποστολή προτάσεων στο ΥΠ.ΕΞ. για την κατάρτιση και ανανέωση μορφωτικών προγραμμάτων Ελλάδας και άλλων κρατών.
6. Απόφαση έγκρισης πραγματοποίησης συνεδρίου στην Ελλάδα.
7. Έκδοση αποφάσεων για τη λειτουργία σχολείων με προγράμματα Σπουδών Πρωτ/θμιας, Δευτ/θμιας Εκπαίδευσης.
8. Απόσπαση υπαλλήλων σε διπλωματικές και προξενικές αρχές στο εξωτερικό.
9. Προτάσεις για πρόσληψη προσωπικού για κάλυψη κενών οργανικών θέσεων.
10. Χορήγηση της απαιτούμενης κατά το άρθρο 10 του Συντάγματος αδείας.
11. Έγκριση συμμετοχής σε συνέδρια, σεμινάρια και εκπ/κά προγράμματα εσωτερικού και εξωτερικού καθώς έγκριση μετάβασης σε εκτέλεση μορφωτικών ανταλλαγών.
12. Υλοποίηση των μορφωτικών προγραμμάτων - Αποστολές στο εξωτερικό και επισκέψεις ξένων στη χώρα μας.

13. Απόφαση - έγκριση μετάβασης εκπροσώπων στο εξωτερικό για συμμετοχή σε διεθνή συνέδρια.

Άρθρον 3

Οι Γενικοί Διευθυντές που προΐστανται σε Γενικές Διευθύνσεις στις οποίες υπάγονται Διευθύνσεις εκ των αναφερομένων στο άρθρο 1 της απόφασης αυτής, έχουν το δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» τα ακόλουθα θέματα που αφορούν τις υπηρεσίες τους:

1. Έγκριση παρέκκλισης από τα προγράμματα διδασκαλίας.
2. Αποφάσεις έκδοσης από τον Ο.Ε.Δ.Β. διδακτικών βιβλίων και ενημερωτικών δελτίων Ειδικής Αγωγής.
3. Αναπομπή υποθέσεων για επανεξέταση από τη Διοίκηση ή τα αρμόδια συμβούλια.
4. Έγγραφα προς το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο και συλλογικά όργανα για την παροχή γνωμοδοτήσεων.
5. Απόφαση διαχωρισμού σχολικών μονάδων, καθώς και κατάταξη αυτών σε αξιολογικές κατηγορίες.
6. Έκδοση αποφάσεων για τη μετατροπή ημερήσιου Γυμνασίου - Λυκείου σε Νυχτερινό, Πειραματικό κ.λπ. και αντίστροφα, για τη μεταφορά έδρας, μετονομασίας, προσθήκης νέων τομέων-τμημάτων, κύκλων και κλάδων καθώς και για την κατάργησή τους καθώς και για την προσθήκη τάξεων Γυμνασίων και Λυκείων, για τον ορισμό εδρών και περιοχών αρμοδιότητας των Δ/νσεων και Γραφείων Δ/θμιας Εκπ/σης και για τη συγχώνευση Δημοτικών Σχολείων, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 13 του Ν. 1566/85.
7. Απόφαση σύστασης θέσης και μονιμοποίησης εκπ/κών Πρωτ/θμιας, Δευτ/θμιας που υπηρετούν στο δημόσιο με σχέση εργασίας, ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.
8. Κύρωση και αναπομπή πινάκων προακτέων, κύρωση πινάκων υποψηφίων διευθυντών σχολικών μονάδων και ΣΕΚ.
9. Επαναφορά στην υπηρεσία εκπ/κών Πρωτ/θμιας και Δευτ/θμιας Εκπ/σης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.Δ. 76/74.
10. Επαναφορά στην υπηρεσία εκπ/κών Πρωτ/θμιας, Δευτ/θμιας Εκπ/σης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1878/90.
11. Κύρωση πινάκων προακτέων, εκπ/κών Πρωτ/θμιας, Δευτ/θμιας Εκπαίδευσης.
12. Αποσπάσεις εκπ/κών Πρωτ/θμιας και Δευτ/θμιας Εκπ/σης.
13. Αύξηση των ωρών της υπηρωριακής απασχόλησης των εκπ/κών της Δευτ/θμιας Εκπ/σης.
14. Αποφάσεις προκηρύξεων για την πλήρωση θέσεων ή για μεταθέσεις προϊσταμένων δ/νσεων και γραφείων ως και σχολικών συμβούλων Πρωτ/θμιας και Δευτ/θμιας Εκπ/σης.
15. Αποσπάσεις υπαλλήλων των εκπαιδευτικών των Ανωτέρων Παιδαγωγικών Σχολών κ.λπ. και σχολών Επιμόρφωσης Διδακτικού Προσωπικού.
16. Ορισμός Διευθυντή της Σιβιτανιδείου.
17. Συγκρότηση Κεντρικού Υπηρεσιακού Συμβουλίου Πρωτ/θμιας Εκπ/σης και Συμβουλίου Σχολικών Συμβούλων.
18. Συγκρότηση Κεντρικού Υπηρεσιακού Συμβουλίου Δευτ/θμιας Εκπ/σης και Συμβουλίου Σχολικών Συμβούλων.
19. Απόφαση έγκρισης εκπ/κών εκδρομών σχολείων στην Κύπρο και γενικά στο Εξωτερικό.
20. Αποφάσεις με τις οποίες καθορίζεται ο αριθμός προσώπων που θα χρησιμοποιηθούν με σύμβαση μίσθωσης έργου.
21. Προμήθεια βιβλίων και λοιπού σχολικού υλικού για τις σχολικές βιβλιοθήκες και τις βιβλιοθήκες του εκπ/κού προσωπικού.
22. Σύμβαση μεταφοράς βιβλίων.
23. Αποδοχή δωρεών.
24. Έκδοση υπουργικών αποφάσεων για την συγγραφή, εκτύπωση, ανατύπωση και προμήθεια βιβλίων, συγγραμμάτων και λοιπών εντύπων, αγορά βιβλίων από το ελεύθερο εμπόριο, προκηρύξεις διαγωνισμών για συγγραφή βιβλίων, ανάθεση συγγραφής βιβλίων και εικονογράφησης.
25. Υπουργικές αποφάσεις για τη λειτουργία των Πειραματικών Σχολείων.
26. Ορισμός αναπληρωτών προϊσταμένων διευθύνσεων και τμημάτων της Κ.Υ. του ΥΠ.Ε.Π.Θ.
27. Ορισμός και τοποθέτηση προϊσταμένων Διευθύνσεων και Γραφείων, ως και σχολικών συμβούλων Πρωτ/θμιας και Δευτ/θμιας Εκπαίδευσης.
28. Έγκριση συμμετοχής των Σ.Ε.Δ.Π. σε εκδηλώσεις, διενέργεια εράνου, ομιλίες και λοιπές εκδηλώσεις.
29. Προκήρυξη υποτροφιών που παρέχονται από την Ελλάδα σε εκπ/κούς των κρατών - μελών του Συμβουλίου της Ευρώπης.
30. Αποφάσεις και έγγραφα αρμοδιότητας συνυπογραφής περισσοτέρων συναρμοδίων Διευθυντών.
31. Αποστολή στοιχείων αρμοδιότητας περισσοτέρων Δ/νσεων προς τα υπηρεσιακά συμβούλια και άλλα συλλογικά όργανα αρμοδιότητας ΥΠΕΠΘ.
32. Έγγραφα αρμοδιότητας περισσοτέρων Δ/νσεων, με τα οποία ζητούνται στοιχεία για την ολοκλήρωση υποθέσεων.
33. Διοικητική αποκατάσταση εκπ/κών Πρωτ/θμιας, Δευτ/θμιας και Εκκλ/κής Εκπ/σης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1543/83.
34. Απαλλαγές διευθυντών σχολικών μονάδων από τα καθήκοντα τους.
35. Αποφάσεις περί διαθεσιμότητας των υπαλλήλων της Σιβιτανιδείου.

Άρθρον 4

Αρμοδιότητες Προϊσταμένων Διευθύνσεων

Οι Προϊστάμενοι Διευθύνσεων που προΐστανται σε Διευθύνσεις εκ των αναφερομένων στο άρθρο 1 της απόφασης αυτής, έχουν δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» τα ακόλουθα θέματα που αφορούν τις υπηρεσίες αρμοδιότητάς τους.

1. Έκδοση εγκυκλίων και παροχή οδηγιών στις υπηρεσίες του Υπουργείου, καθώς και στα Ν.Π.Δ.Δ. που εποπτεύονται από αυτό, για τη μεθόδευση και το συντονισμό της κοινής δραστηριότητας αυτών με σκοπό την αποτελεσματική υλοποίηση των κειμένων διατάξεων και την εύρυθμη λειτουργία τους.
2. Απαντήσεις σε αιτήματα με τα οποία ζητείται τροποποίηση ή συμπλήρωση των κειμένων διατάξεων.
3. Απαντήσεις σε αναφορές πολιτών, συλλόγων κ.λπ. που στρέφονται κατά συγκεκριμένων υπηρεσιακών οργάνων.
4. Ερωτήματα προς το Νομικό Σύμβουλο Διοίκησης.
5. Έγκριση κοστολόγησης διδακτικών βιβλίων.
6. Κατανομή πιστώσεων για πρόσληψη προσωρινών αναπληρωτών.
7. Έκδοση καταλογιστικών πράξεων.
8. Προαγωγές εκπαιδευτικών των σχολών εκπαίδευσης διδακτικού προσωπικού.
9. Χορήγηση εκπαιδευτικών αδειών για το εσωτερικό και το εξωτερικό.
10. Χορήγηση άδειας χωρίς αποδοχές στους εκπαιδευτικούς σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1566/85 (άρθρο 16 παρ. Ε').
11. Ανάθεση διδασκαλίας στις ΣΕΛΜΕ, ΣΕΛΔΕ, σχολές εκπαίδευσης διδακτικού προσωπικού και Μ.Δ.Δ.Ε.
12. Έγκριση μετακίνησης υπαλλήλων για εκτέλεση υπηρεσίας εκτός έδρας καθ' υπέρβαση των ημερών που καθορίζονται κάθε φορά.
13. Έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων περιφερειακών υπηρεσιών και υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.
14. Συγκρότηση επιτροπών για διενέργεια διαγωνισμού για μετεκπαίδευση στο Μ.Δ.Δ.Ε. και αντιμετώπιση θεμάτων πρόσκλησης, επιλογής και φοίτησης.
15. Σύσταση και συγκρότηση επιτροπών και ομάδων εργασίας.
16. Καθορισμός προϋποθέσεων διενέργειας εξετάσεων.
17. Έγκριση διενέργειας κατατακτήριων εξετάσεων.

18. Έγκριση κατάταξης μαθητών.
19. Έγκριση μετεγγραφών και εκπρόθεσμων εγγραφών και επιβολής ποινών μαθητών.
20. Έγκριση μετεγγραφών και διακοπής φοίτησης στις ΣΕΛΜΕ, ΣΕΛΔΕ και τα Διδασκαλεία.
21. Έγκριση συμμετοχής σχολείων σε εκδηλώσεις διενέργειας εράνου, ομιλιών και λοιπών εκδηλώσεων.
22. Χορήγηση άδειας για διεξαγωγή έρευνας σε σχολεία και σχολές από πρόσωπα εξωσχολικά.
23. Θέματα οργάνωσης και λειτουργίας σχολικών βιβλιοθηκών.
24. Ρύθμιση θεμάτων μαθητικής μέριμνας και σχολικών κυλικείων.
25. Έγκριση λειτουργίας παραρτημάτων των σχολείων και αναστολής λειτουργίας τους.
26. Αναστολή λειτουργίας σχολείων.
27. Χορήγηση βιβλίων στους σπουδαστές των σχολών εκπαίδευσης διδακτικού προσωπικού.
28. Έγκριση μορφωτικών ανταλλαγών μαθητών και σπουδαστών και συμμετοχής τους σε διεθνείς εκδηλώσεις.
29. Έγκριση προγραμμάτων φιλοξενίας και σεμιναρίων επιμόρφωσης ομογενών εκπαιδευτικών και αποσπωμένων ή αποσπασμένων εκπαιδευτικών στο εξωτερικό, μετά την κατ' αρχήν έγκριση πραγματοποίησης του σεμιναρίου.
30. Προγραμματισμός και έγκριση αθλητικών εκδηλώσεων σπουδαστών και μαθητών, όπου απαιτείται.
31. Ορισμός υπαλλήλων για την εποπτεία εξετάσεων στα Ιδιωτικά Σχολεία.
32. Διορισμός Εφορειών των Εθνικών Γυμναστηρίων και εποπτεία αυτών.
33. Οργάνωση αθλητικών δραστηριοτήτων των σχολείων και χορήγηση αθλητικού υλικού.
34. Παραπομπή υπαλλήλων γενικά για θέση σε κατάσταση διαθεσιμότητας λόγω νόσου, ως και έκδοση των σχετικών αποφάσεων.
35. Αποφάσεις απόλυσης υπαλλήλων για σωματική ή πνευματική ανικανότητα ή και τα σχετικά παραπεμπτικά ή ερωτήματα προς τα αρμόδια συλλογικά όργανα, όπου απαιτείται.
36. Παροχή πληροφοριών σε ιδρύματα, οργανισμούς και ιδιώτες εσωτερικού ή εξωτερικού για το εκπαιδευτικό σύστημα και ζήτηση αντίστοιχων πληροφοριών.
37. Παροχή πληροφοριακών στοιχείων και γνώμης προς το Σ.τ.Ε., το Ελεγκτικό Συνέδριο, το Νομικό Σύμβουλο Διοίκησης, τα Πολιτικά, Ποινικά και Διοικητικά Δικαστήρια.
38. Έγγραφα για θέματα σπουδαστικά και μαθητικά που ρυθμίζονται από τις κείμενες διατάξεις.
39. Χορήγηση αντιγράφων των εγγράφων με εμπιστευτικό περιεχόμενο ή που αφορούν προσωπικά θέματα και ζητούνται από τρίτους.
40. Έγγραφα προς αρμόδια υπηρεσιακά συμβούλια για την κατάρτιση πινάκων προϊσταμένων διευθύνσεων και γραφείων εκπαίδευσης και γραφείων φυσικής αγωγής και διευθυντών σχολικών μονάδων και σχολικών εργαστηριακών κέντρων.
41. Διαβίβαση προς τα αρμόδια υπηρεσιακά συμβούλια αιτήσεων και λοιπών στοιχείων για θέματα επιλογής, τοποθέτησης και μετάθεσης σχολικών συμβούλων εκπαίδευσης και προϊσταμένων διευθύνσεων και γραφείων εκπαίδευσης, καθώς και γραφείων φυσικής αγωγής.
42. Ερωτήματα προς τα αρμόδια υπηρεσιακά συμβούλια για θέματα διορισμού, μετάταξης, μετάθεσης και γενικά υπηρεσιακής κατάστασης υπαλλήλων.
43. Υπογραφή κάθε είδους συμβάσεων προμηθειών, για τις οποίες έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.
44. Υπογραφή συμβάσεων πρόσληψης προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου.
45. Μονιμοποίηση υπαλλήλων.
46. Προαγωγή, κατάταξη και ένταξη υπαλλήλων.
47. Χορήγηση μισθολογικών κλιμακίων, επιδομάτων και προσαυξήσεων στο κάθε φύσης και σχέσης προσωπικό.
48. Χορήγηση κανονικών και αναρρωτικών αδειών στους σχολικούς συμβούλους εκπαίδευσης.
49. Χορήγηση άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή.
50. Πιστοποίηση υπηρεσίας εκπαιδευτικών σε ελληνικά σχολεία εξωτερικού.
51. Οικονομική απόσπαση υπαλλήλων.
52. Απονομή βαθμού και μισθού στους αιρετούς εκπροσώπους των Κεντρικών Υπηρεσιακών Συμβουλίων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης.
53. Έγγραφα που αφορούν τροποποίηση και λοιπά θέματα της σειράς επετηρίδων διοριστέων εκπαιδευτικών.
54. Μετακίνηση των υπαλλήλων μέσα στην ίδια Διεύθυνση, εκτός από τους Προϊσταμένους των τμημάτων και γραφείων.
55. Έγκριση μετακίνησης στο εξωτερικό με άλλες αεροπορικές Εταιρείες εκτός από την «Ολυμπιακή Α.Ε.».
56. Αποδοχή παραίτησης υπαλλήλων.
57. Απόλυση υπαλλήλων λόγω τριακονταπενταετίας και ορίου ηλικίας.
58. Κατανομή εξοπλισμού στις σχολικές μονάδες.
59. Έγκριση πινάκων εξοπλισμού εργαστηρίων τεχνικών και επαγγελματικών σχολικών μονάδων.
60. Έγκριση παρακολούθησης από τους μαθητές θεατρικών παραστάσεων και κινηματογραφικών ταινιών.
61. Έγγραφα για την αντιμετώπιση θεμάτων στέγασης και συστέγασης σχολικών μονάδων.
62. Έγκριση μαθητικών εκδρομών στο εσωτερικό.
63. Αναγνώριση ισοτιμίας τίτλων σπουδών.
64. Αναγνώριση ισοτιμίας σχολείων εξωτερικού προς τα αντίστοιχα του εσωτερικού.
65. Σύσταση και συγκρότηση συνεργείων υπερωριακής απασχόλησης.
66. Συγκρότηση και ορισμός μελών επιτροπών εκκαθάρισης των αρχείων της διεύθυνσης και του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων αρμοδιότητας της διεύθυνσης.
67. Χορήγηση άδειας οικοδιδασκαλίας.
68. Θέματα μίσθωσης αυτοκινήτων δημόσιας χρήσης.
69. Χορήγηση και κατανομή στις διευθύνσεις και γραφεία εκπαίδευσης βιβλίων και λοιπού σχολικού υλικού που αγοράζονται από πιστώσεις του λογαριασμού μαθητικής πρόνοιας.

Άρθρον 5

Αρμοδιότητες Προϊσταμένων Τμημάτων

Οι Προϊστάμενοι Τμημάτων που προΐστανται σε τμήματα υπαγόμενα στις Διευθύνσεις που αναφέρονται στο άρθρο 1 της απόφασης αυτής έχουν δικαίωμα να υπογράφουν «Με εντολή Υφυπουργού» τα ακόλουθα θέματα που αφορούν τις υπηρεσίες αρμοδιότητάς τους.

1. Απαντήσεις σε υπηρεσίες, αναφορές πολιτών συλλόγων κ.λπ. για θέματα που αντιπετωπίζονται με σαφείς διατάξεις.
2. Έγγραφα παροχής στοιχείων ή πληροφοριών σε άλλες υπηρεσίες, αρχές και συλλογικά όργανα για την ολοκλήρωση υποθέσεων.
3. Έγγραφα με τα οποία ζητούνται στοιχεία για την ολοκλήρωση υποθέσεων.
4. Υπόμνηση εγγράφων που έχουν εκδοθεί από ανώτερα ιεραρχικά όργανα.
5. Κοινοποίηση ή γνωστοποίηση Π.Δ., εγκυκλίων, αποφάσεων και λοιπών εγγράφων.
6. Διαβιβαστικά έγγραφα προς το Σ.Τ.Ε. και το Π.Ι. για την παροχή γνωμοδοτήσεων.
7. Διαβιβαστικά έγγραφα προς άλλες υπηρεσίες, αρχές και συλλογικά όργανα.
8. Διαβιβαστικά έγγραφα ή εντολές προς το Εθνικό Τυπογραφείο για τη δημοσιευση Π.Δ., αποφάσεων, λοιπών πράξεων και

για τη διόρθωση σφαλμάτων.

9. Διαβιβαστικά έγγραφα προς τον ημερήσιο ή περιοδικό τύπο για τη δημοσίευση προκηρύξεων ή περιλήψεων.

10. Χορήγηση αντιγράφων εγγράφων και στοιχείων που δεν είναι εμπιστευτικού περιεχομένου σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1599/1986.

11. Χορήγηση βεβαιώσεων σε ιδιώτες, με βάση τα στοιχεία που υπάρχουν στην υπηρεσία, περιλαμβανομένων και των βεβαιώσεων για τη λειτουργία σχολών ή σχολείων στην Ελλάδα.

12. Επικύρωση υπογραφής των προϊσταμένων των περιφερειακών υπηρεσιών και Ν.Π.Δ.Δ. αρμοδιότητας ΥΠ.Ε.Π.Θ.

13. Επικύρωση των αντιγράφων των εξερχομένων εγγράφων. Η αρμοδιότητα αυτή ασκείται από τον προϊστάμενο του τμήματος που εκδίδει το έγγραφο ή από τους προϊσταμένους των τμημάτων πρωτοκόλλου και διεκπεραίωσης και αρχείων της διεύθυνσης διοικητικού της Κ.Υ. του ΥΠΕΠΘ ή από υπαλλήλους που υπηρετούν σε όλα τα παραπάνω τμήματα με βαθμό Α'.

14. Επισημειώσεις για τη θέση εγγράφων στο αρχείο.

15. Έγγραφα για ατελή εισαγωγή εξοπλιστικών μέσων και οργάνων.

16. Θεώρηση πινάκων μισθωμάτων.

17. Κοινοποίηση διορισμών.

18. Βεβαίωση ανάληψης υπηρεσίας υπαλλήλων.

19. Κοινοποίηση πινάκων προακτέων και ονομαστικών καταστάσεων υπαλλήλων.

20. Αποστολή στοιχείων προς τα υπηρεσιακά συμβούλια και άλλα συλλογικά όργανα αρμοδιότητας ΥΠ.Ε.Π.Θ.

21. Διαβίβαση ενστάσεων προς τα υπηρεσιακά συμβούλια.

22. Αλλαγή επωνύμου υπαλλήλων.

23. Έγκριση καταβολής νοσηλείων.

24. Χορήγηση αδειών κύησης και λοχείας.

25. Βεβαιώσεις για τη μη υπέρβαση των επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας.

26. Θέματα έκδοσης, ανανέωσης και επέκτασης διαβατηρίων.

27. Έγγραφα προς τα ασφαλιστικά ταμεία για επιστροφή κρατήσεων, που καταβλήθηκαν αχρεωστήτως.

28. Αποστολή στην υπηρεσία συντάξεων των δικαιολογητικών συνταξιοδότησης υπαλλήλων.

29. Αποστολή βιβλίων στο Π.Ι. για κρίση.

30. Καθορισμός αντιστοιχίας τάξεων για μετεγγραφή σε ελληνικό σχολείο μαθητών ξένων σχολείων εξωτερικού και εσωτερικού.

31. Ερωτήματα και παραπομπές υπαλλήλων στις αρμόδιες υγειονομικές επιτροπές.

32. Ερωτήματα προς τα αρμόδια συλλογικά όργανα για τη χορήγηση ισοτιμίας τίτλου σπουδών.

33. Θεώρηση τίτλων σπουδών.

34. Έγγραφα προς εκμισθωτές για θέματα συντήρησης κτιριακών και λοιπών εγκαταστάσεων ή αποκατάστασης φθορών και ζημιών.

35. Έγγραφα προς ΔΕΗ, ΟΤΕ και ΕΥΔΑΠ για νέες εγκαταστάσεις ή αποκατάσταση βλαβών.

36. Έγκριση κίνησης κρατικών αυτοκινήτων εντός έδρας.

37. Προτάσεις προς το Υπουργείο Προεδρίας της Κυβέρνησης για τη μετακίνηση εκτός έδρας κρατικών αυτοκινήτων.

Άρθρον 6
Κοινές διατάξεις

1. Αν δεν υπάρχει Γενικός Διευθυντής ή απουσιάζει, οι αντίστοιχες αρμοδιότητες του ασκούνται από το Γενικό Γραμματέα.

2. Αν δεν υπάρχει Γενικός Γραμματέας ή απουσιάζει οι αρμοδιότητές του ασκούνται από τον Υφυπουργό.

3. Αν κωλύεται ή απουσιάζει ο προϊστάμενος της διεύθυνσης και ο νόμιμος αναπληρωτής του, οι αρμοδιότητες του ασκούνται από τον προϊστάμενο του καθ' ύλη αρμόδιου τμήματος.

4. Αν κωλύεται ή απουσιάζει ο προϊστάμενος τμήματος και ο νόμιμος αναπληρωτής του, οι αρμοδιότητές του ασκούνται από τον προϊστάμενο της διεύθυνσης.

5. Ο Προϊστάμενος του ανεξάρτητου τμήματος κοινοβουλευτικού ελέγχου ασκεί και τις αρμοδιότητες του προϊσταμένου Διεύθυνσης του άρθρου 4 της απόφασης αυτής, για θέματα που αφορούν το τμήμα αυτό.

6. Το αρμόδιο ανώτερο ιεραρχικό όργανο, μπορεί, κατά την κρίση του, να ζητά από το αρμόδιο κατώτερο ιεραρχικό όργανο να του προσκομίζει για υπογραφή έγγραφα, αποφάσεις κ.λπ., αν αυτό επιβάλλεται από ειδικούς λόγους.

7. Το αρμόδιο όργανο μπορεί σε εξαιρετικές περιπτώσεις να προσκομίζει για υπογραφή στο ανώτερο ιεραρχικό όργανο, έγγραφα, αποφάσεις κ.λπ., με αιτιολογημένη επισημείωσή του στο έγγραφο.

8. Το δικαίωμα υπογραφής για θέματα που αναφέρονται στην απόφαση αυτή, ασκείται, εφόσον από την ισχύουσα νομοθεσία προβλέπεται ότι η αρμοδιότητα στα θέματα αυτά ανήκει στην Κ.Υ. του ΥΠΕΠΘ, δίχως να θίγονται οι αρμοδιότητες των περιφερειακών υπηρεσιών και ΝΠΔΔ για τα ίδια θέματα.

9. Όπου στην απόφαση αυτή αναφέρεται ο όρος «υπάλληλοι», νοούνται οι με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπάλληλοι του δημοσίου και οι εκπαιδευτικοί όλων των βαθμίδων εκπαίδευσης.

10. Απόφαση, πράξη ή έγγραφο, οποιασδήποτε υπηρεσίας, που συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση προσυπογράφεται και από τον προϊστάμενο του αρμοδίου τμήματος της διεύθυνσης οικονομικών υποθέσεων (Δ.Ο.Υ.), πριν από την τελική υπογραφή του αρμόδιου οργάνου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Δεκεμβρίου 1990

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΠΕΚΙΡΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

Διεύθυνση : Καποδιστρίου 34 Ταχ. Κώδικας: 104 32 TELEX : 22.3211 ΥΡΕΤ GR		Οι Υπηρεσίες του **ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ** λειτουργούν καθημερινά από **8.00'** έως **13.30'**

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

* Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Καποδιστρίου 25 τηλ.: 52.39.762
* ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188
* Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην οδό Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.141
* Τμήμα πληροφόρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ τηλ.: 52.25.713 – 52.49.547

* Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785

Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

* Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του δια μέσου Δημοσίου Ταμείου Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 30. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 40, από 17 έως 24 δρχ. 50

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 20 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 2531			Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512	
Η ετήσια συνδρομή είναι:			Ποσοστό 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλοβοηθείας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ)	
α) Για το Τεύχος Α'	Δρχ.	8.500	Δρχ.	425
β) » » » Β'	»	12.500	»	625
γ) » » » Γ'	»	5.000	»	250
δ) » » » Δ'	»	12.000	»	600
ε) » » » Αναπτυξιακών Πράξεων	»	9.500	»	475
στ) » » » Ν.Π.Δ.Δ.	»	5.000	»	250
ζ) » » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	»	3.000	»	150
η) » » » Δελτ. Εμπ.& Βιομ. Ιδ.	»	6.000	»	300
θ) » » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου	»	1.500	»	75
ι) » » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	»	25.000	»	1.250
ια) Για όλα τα Τεύχη	»	55.000	»	2.750

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320